SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.

Szám: **306-8/2016.**

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa
nyílt ülésének jegyzőkönyve

2016. április 8.

Meghozott határozatok:

20/2016. (IV.08.) SKÖT határozat	A nyílt ülés napirendjéről
21/2016. (IV.08.) SKÖT határozat	SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának III. számú módosításáról

Jelenléti ív

a SÁRRÉT-KISTÁJ Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa

2016. április 8. napján megtartott nyílt üléséről

Polyák István Vilmos elnök
Szabadbattyán Nagyközség
polgármestere .....

Bognár József alelnök
Úrhida Község polgármestere .....

Varga Tünde
Nádasdladány Község
polgármestere .....

Borján Péter József
Kőszárhegy Község
polgármestere .....

Farkas Gyula Ernőné
Sárkeszi Község
polgármestere .....

További meghívottak:

Némethné dr. Jenei Éva
Szabadbattyáni Polgármesteri
Hivatal jegyzője .....

Dr. Boda Zsuzsanna
Úrhidai Közös Önkormányzati
Hivatal jegyzője .....

Dr. Pahola Tünde
Úrhidai Közös Önkormányzati
Hivatal aljegyzője .....

Csordos Erzsébet szakmai vezető .....

Garami Marietta gazdasági előadó,
Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatal .....

Szücs Judit jegyzőkönyvvezető
Szabadbattyáni Polgármesteri
Hivatal főelőadója .....

Jegyzőkönyv

Készült:	SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa nyílt üléséről.
Az ülés helye:	Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatal (8151 Szabadbattyán, Csikvár tér 1.)
Időpontja:	2016. április 8. napján 09.00 órai kezdettel

Jelen vannak:

A Társulási Tanács tagjai:

Polyák István Vilmos	Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat polgármestere, Társulási Tanács elnöke
Bognár József	Úrhida Község Önkormányzat polgármestere, Társulási Tanács alelnöke
Varga Tünde	Nádasdladány Község Önkormányzat polgármestere
Borján Péter József	Kőszárhegy Község Önkormányzat polgármestere
Farkas Gyula Ernőné	Sárkeszi Község Önkormányzat polgármestere

Igazoltan távol: -

Jelen vannak továbbá:

Némethné dr. Jenei Éva	Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatal jegyzője, tanácskozási joggal
Szücs Judit	Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatal köztisztviselője, jegyzőkönyvvezető

Polyák István Vilmos – Társulási Tanács elnöke:
Megállapítja, hogy a Társulási Tanács ülése határozatképes, a Társulási Tanács 5 tagjából 5 tag jelen van, az ülést megnyitja.
Javaslatot tesz az ülés napirendjére, melyről kéri a Társulási Tanács döntését.

A Társulási Tanács 5 „igen" szavazattal, „nem" szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa
20/2016. (IV.08.) SKÖT határozata

A nyílt ülés napirendjéről

A Társulási Tanács a 2016. április 08. napi nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el.

1. **A SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának III. sz. módosítása**

Felelős: Polyák István Vilmos – Társulási Tanács elnöke

Napirend megtárgyalása:

1. **A SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának III. sz. módosítása**

   - szóbeli előterjesztés -

Polyák István Vilmos – Társulási Tanács elnöke:
Az előző ülésen a Társulási Tanács módosította a Társulási Megállapodást a kormányzati funkciók változása miatt. A Magyar Államkincstár e tárgyban pontosítást kért, emiatt szükséges a Megállapodás ismételt módosítása.
Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás nincsen, kéri, hogy a Társulási Megállapodás módosítása tekintetében a Társulási Tanács döntését hozza meg.

A Társulási Tanács 5 „igen" szavazattal, „nem" szavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa
21/2016. (IV.08.) SKÖT határozata

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának III. számú módosításáról

A SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulási Megállapodás módosítására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei az alábbiak, melynek Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága által vezetett törzskönyvi nyilvántartási bejelentéséről – s annak esetleges kormányzati funkció változása miatti módosításáról – a Társulási Tanács jogosult, egyben köteles gondoskodni:

	KOFOG száma	**Kormányzati funkció megnevezése**
10.1.	104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
10.2.	107052	Házi segítségnyújtás

"

A Társulási Tanács ezzel egyidejűleg a Társulási Megállapodás II. számú módosításáról szóló 19/2016. (III.09.) SKÖT határozatát hatályon kívül helyezi.

A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulási Tanács Elnökét, hogy a határozati kivonatot és a módosított Társulási Megállapodást egységes szerkezetben a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóságának küldje meg.

Határidő: döntést követő 8 nap
Felelős: Polyák István Vilmos – Társulási Tanács elnöke

Polyák István Vilmos – Társulási Tanács elnöke:
További kérdés és hozzászólás hiányában megköszönte a megjelentek részvételét, és a Társulási Tanács nyílt ülését bezárta.

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Szabadbattyán

Polyák István Vilmos
Társulási Tanács elnöke

Némethné dr. Jenei Éva
Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatal
jegyzője

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás

8151 Szabadbattyán, Csikvár tér 1.
Tel.: 22/588-100, Fax: 22/363-473
E-mail: jegyzo@szabadbattyan.hu

Szám: 306/7/2016. **Tárgy:** Meghívó a SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának nyílt ülésére

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt

a SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának

2016. április 08. napján /péntek/ 09.00 órai kezdettel

a Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatalban
(8151 Szabadbattyán, Csikvár tér 1.)
tartandó

NYÍLT ÜLÉSÉRE.

Napirendi pontok:

1. **A SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának III. számú módosítása**

Kérem, hogy a napirendi pontok fontosságára tekintettel, a Tanács ülésén szíveskedjék megjelenni.

Szabadbattyán, 2016. április 4.

Tisztelettel:

Polyák István Vilmos
Társulási Tanács Elnöke

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Szabadbattyán

HATÁROZATI JAVASLAT:

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa

...../2016. (IV.....) SKÖT határozata

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának III. számú módosításáról

A SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulási Megállapodás módosítására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei az alábbiak, melynek Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága által vezetett törzskönyvi nyilvántartási bejelentéséről – s annak esetleges kormányzati funkció változása miatti módosításáról – a Társulási Tanács jogosult, egyben köteles gondoskodni:

	KOFOG száma	**Kormányzati funkció megnevezése**
10.1.	104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
10.2.	107052	Házi segítségnyújtás

"

A Társulási Tanács ezzel egyidejűleg a Társulási Megállapodás II. számú módosításáról szóló 19/2016. (III.09.) SKÖT határozatát hatályon kívül helyezi.

A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulási Tanács Elnökét, hogy a határozati kivonatot és a módosított Társulási Megállapodást egységes szerkezetben a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóságának küldje meg.

Határidő: döntést követő 8 nap
Felelős: Polyák István Vilmos – Társulási Tanács elnöke

SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás
Társulási Megállapodása

Az I-III. számú módosítással egységes szerkezetben

Kelt. Szabadbattyán, 2015. november 26.

PREAMBULUM

1. Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete, Kőszárhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Nádasdladány Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Sárkeszi Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testülete a III. pontban foglalt feladataik 2015. július 1-napjától kezdődő hatályú közös megvalósítására a „Magyarország helyi önkormányzatairól" szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a alapján határozatlan időtartamra jogi személyiséggel rendelkező Társulást hoznak létre.

2. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Sztv.) 86. § (1) bekezdés a) pontja szerint a települési Önkormányzat köteles biztosítani a családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 94. § (2a) bekezdése, ugyanezen önkormányzatok terhére állapítja meg a gyermekjóléti szolgálat működtetésének kötelezettségét azzal, hogy a 40. § (1) bekezdése értelmében a gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – család- és gyermekjóléti szolgálat keretében működtethető.

A fenti törvényi rendelkezésekből adódóan a család- és gyermekjóléti szolgálati feladat ellátása a fentiekben nevesített önkormányzatok kötelező feladata, melyre figyelemmel a társult Önkormányzatoknak a Társulási Megállapodást ezen feladatellátás tekintetében módosítaniuk szükséges.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve, székhelye.

1.1. Társulás neve: **SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás)**

1.2. Társulás rövidített neve: **SKÖT**

1.3. Társulás székhelye: **8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.**

2. Működési területe: Társult Önkormányzatok közigazgatási területe

3. Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, a települések lakosságszámai:

		Állandó lakosságszáma 2014. január 1-jei állapot szerint:
3.1.	Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat székhelye: 8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1. képviseli: Polyák István Vilmos polgármester	4616
3.2.	Kőszárhegy Község Önkormányzat székhelye: 8152 Kőszárhegy, Fő út 103. képviseli: Borján Péter József polgármester	1623
3.3.	Nádasdladány Község Önkormányzata székhelye: 8145 Nádasdladány, Petőfi Sándor u. 1. képviseli: Varga Tünde polgármester	1818

3.4. Sárkeszi Község Önkormányzata 602
székhelye: 8144 Sárkeszi, Petőfi Sándor u. 45.
képviseli: Farkas Gyula Ernőné
polgármester

3.5. Úrhida Község Önkormányzat 2457
székhelye: 8142 Úrhida, Kossuth Lajos u. 66.
képviseli: Bognár József
polgármester

3/A. A Társulási Megállapodás III/2.2.-2.3. pontjaiban foglalt feladatok – azaz a család- és gyermekjóléti szolgálat tekintetében feladatellátásra kötelezett társulási tagok neve, székhelye, képviselője:

- Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat
  székhelye: 8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
  képviseli: Polyák István Vilmos
  polgármester

- Úrhida Község Önkormányzat
  székhelye: 8142 Úrhida, Kossuth Lajos u. 66.
  képviseli: Bognár József
  polgármester

A minősített többséget igénylő döntések esetén a szavazás eredményének megállapítása során az Mötv. 146. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni.

4. A Társulási Megállapodás határozatlan időtartamú.

5. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei kölcsönösen tényként rögzítik, hogy:

5.1. az I/3.1., az I/3.3.- I/3.5. pontban nevesített tagi Önkormányzat tekintetében a III. pontban részletezett családsegítés, házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatokat 2015. június 30.-napjáig a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás keretében, a szociális étkeztetési feladatait pedig önállóan látják el.

5.2. Kőszárhegy Község Önkormányzat közigazgatási területére kiterjedően a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás látja el a házi segítségnyújtás feladatot, a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatokat az Önkormányzat a Polgárdi Térségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás tagi önkormányzataként teljesíti.

5.3. A Társulás által feladatellátás kezdő időpontja: az I/5.1. pont alatt nevesített Önkormányzatok esetében 2015. július 1-napja.

5.4. Kőszárhegy Község Önkormányzata tekintetében a házi segítségnyújtás esetén 2015. július 1-napja, a másik két feladat vonatkozásában azon naptól kezdődően, amikor a Polgárdi Térségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásban az önkormányzat területére nézve a feladatteljesítés megszűnik.

5.5. Jelen Társulás keretében a Társulási Tanács megalakulását követően a Társulás a feladatellátás megszervezése, nyilvántartásba vétele, a feladatteljesítést végző közalkalmazottak munkáltatói jogutódlással történő alkalmazása tekintetében intézkedik.

5.6. *2016. január 1-napjától a társult Önkormányzatok az Sztv.-ben és a Gyvt.-ben kapott feladatellátási kötelezettségüknek megfelelő működési területre vonatkozóan látják el feladataikat a III/1. pontban leírtak szerint.*

6. Társulás jogállása: A Társulás önálló jogi személy.

   6.1. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

   6.2. A Társulás önálló adószámmal és pénzintézeti számlával rendelkezik.

   6.3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult Önkormányzatok a Társulás fenntartásához évenként szükséges hozzájárulás összegét a IX/1. pontban rögzítettek szerint és esedékességgel utalják át.

   6.4. A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja a Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait.

   6.5. A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

7. **A Társulás bélyegzője:** SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás Szabadbattyán 1. felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.

8. **A Társulás képviseletét:** a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök látja el.

9. **A Társulás kijelölt székhely önkormányzata: Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat** székhelye: 8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.

10. **A Társulás szakágazati besorolása: 841215 Szociális és jóléti szolgáltatások igazgatása.**

    A Társulás kormányzati funkciók szerinti alaptevékenységeit a VIII/10. pont tartalmazza.

11. A Társulás az Mötv. 88.§ - 95.§-aiban foglalt szabályok szerint működik.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA

1. Az I/3. *és I/3/A.* pontban megnevezett települési önkormányzatok képviselő-testületei szociális alapszolgáltatási ellátási formákat és a gyermekjóléti szolgáltatásokat közösen szervezik meg, annak érdekében, hogy társult települések minden lakója számára lehetőség nyíljon a legkorszerűbb szociális szolgáltatások igénybevételére.

2. A szociális alapszolgáltatási és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok Társulás általi közvetlen ellátásával a társult Önkormányzatok közigazgatási területén a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatok megoldottá váljanak oly módon, hogy a Társulás *az esetleges* kiegészítő állami támogatás igénybevételére jogosulttá váljon, mely a költségtakarékosabb feladatmegvalósítást eredményezi.

3. A szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgálati szakmai munka színvonala emelkedjen.

4. A közös feladatellátás során az egy ellátottra, gyermekre eső fajlagos költségek csökkenjenek.

III.

TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE, A FELADAT ELLÁTÁS MÓDJA

1. A Társulás feladatköre és tevékenysége:

   1.1. A *társult* Önkormányzatok közigazgatási területén a Társulás által ellátott *az*-Sztv. 57.§ (1) bekezdés d), e), és 63.§ - 64.§-aiban nevesített kötelező szociális alapszolgáltatási feladatok:

   - házi segítségnyújtás,
   - családsegítés *valamint*

1.2. *A Gyvt.* 15.§ (2) bekezdés a) pontja, a 39.§, 40.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás közös megvalósítására terjed ki *az 1.3. pontban foglaltak figyelembevételével.*

1.3. A család és gyermekjóléti szolgálati feladatok ellátását az I/3/A. pontban foglalt tagi Önkormányzatok végzik a Társulás útján a polgármesteri hivatalukhoz / közös önkormányzati hivatalukhoz tartozó települések közigazgatási területére kiterjedően, míg a házi segítségnyújtás szociális alapellátást valamennyi tagi Önkormányzat a Társulás keretében biztosítja a lakossága részére.

2. A Társulás alaptevékenységi körébe tartozik:

2.1. Házi segítségnyújtás
2.2. Családsegítés
2.3. Gyermekjóléti szolgáltatás.

3. A *III/1. pontban* meghatározott alaptevékenységek ellátására a társult Önkormányzatok költségvetési szervet nem alapítanak, a feladatokat a Társulás a Társulási Tanács által történő, *jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személy* foglalkoztatása útján látja el.

A Társulás által ellátott feladatteljesítéshez kapcsolódóan az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek az alábbiak, melyek a tagi Önkormányzatok elhelyezését biztosító ingatlanokban lévő helyiségek:

3.1. Szabadbattyán Nagyközség területén: 8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
3.2. Kőszárhegy Község területén: 8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
3.3. Nádasdladány Község területén: 8145 Nádasdladány, Petőfi Sándor u. 1.
3.4. Sárkeszi Község közigazgatási területén: 8144 Sárkeszi, Petőfi Sándor u. 45.
3.5. Úrhida Község területén: 8142 Úrhida, Kossuth Lajos u. 66.

4. A Társulás keretében a munkáltatói jogkör gyakorlása:

4.1. A közalkalmazottakat a Társulási Tanács nevezi ki, bízza meg s gyakorolja tekintetükben a „közalkalmazottak jogállásáról" szóló 1992. évi XXXIII. tv-ben a „közalkalmazottak jogállásáról" szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a „szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról" rendelkező 257/2000. (XII.26.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint a munkáltatói jogkört.

4.2. Az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

IV.

A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE ÉS A TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNYOK

1. A Társulás legfőbb szerve: a Társulási Tanács.

2. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az Önkormányzatok mindenkori polgármesterét delegálják.

A polgármester akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az őt helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott képviselő-testületi tag.

A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

3. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.

4. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Mötv., „az államháztartásról" szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), az Sztv. és a Gyvt. fenntartói jogkörének gyakorlására vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések, illetve jelen Társulási Megállapodás meghatároz.

V.

A TÁRSULÁSI TANÁCS DÖNTÉSHOZTALÁNAK MÓDJA, A MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI

1. A Társulási Tanács üléseit a Társulás székhelyén tartja.

   A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.

2. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település Önkormányzatának polgármestere hívja össze.

3. A Társulási Tanács az alakuló ülésén mondja ki megalakulását.

   3.1. A Társulási Tanács a Társulás, mint jogi személy törzskönyvi bejegyzése érdekében a Társulási Megállapodás teljeskörű jóváhagyását követően tartott ülésén – a megalakulását a törzskönyvi bejegyzés időpontjával azonos hatállyal mondja ki, s választja meg ugyanezen hatállyal a Társulási Tanács elnökét.

   3.2. A Társulási Tanács az alakuló ülésén megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, avagy az azt követő első ülésen elfogadja:

   - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát,
   - megválasztja az alelnököt.

4. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 6 alkalommal, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.

5. A Tanács ülését össze kell hívni a Társulási Tanács tagjai egynegyedének, azaz egy tagjának, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára annak kézhezvételét követő 15 napon belül az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

6. Az ülést a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, valamennyi tisztségviselő együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti le.

7. A Társulási Tanács ülésének előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeire vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

8. A Társulási Tanács ülése nyilvános.

9. A Társulási Tanács:

   9.1. Zárt ülést tart összeférhetetlenségi, kitüntetési ügy tárgyalásakor, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén.

   9.2. Zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

   9.3. Zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

10. A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, a Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző (továbbiakban: Jegyző), s az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott további személyek, valamint a társult Önkormányzatok jegyzői lehetnek jelen.

11. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Társulási Tanács legalább 3 tagja jelen van.

A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

12. A Társulási Tanács döntései meghozatalához, a javaslat elfogadásához – az V/13. pontban foglaltak kivételével – legalább annyi tag „igen" szavazata szükséges, mely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint felét, melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.

13. A minősített többséggel elfogadandó javaslat elfogadásához:

- legalább 3 tag „igen" szavazata szükséges,
- mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságszámának a felét,

melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.

14. Minősített többség szükséges:

14.1. A V/9.3. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

14.2. A hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez.

14.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében.

14.4. A Társulás éves költségvetése, zárszámadása megállapításához.

14.5. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához, továbbá az Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott további ügyekben.

15. A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában nyílt szavazással hozza meg.

15.1. A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:

- a Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének, azaz legalább két tagjának indítványára,
- továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.

Ugyanazon ügyben, egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak ügyrendi javaslat kérdéseiben.

15.2. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat a V/9. pontban meghatározott ügyekben.

15.3. A nyílt szavazás, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

15.4. A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.

16. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

16.1. A Társulás elnöke megválasztása.

16.2. A Társulás alelnöke megválasztása.

16.3. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.

16.4. Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagdíj s a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés.

16.5. A Társulás elnöke beszámolójának megtárgyalása, továbbá a Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.

16.6. A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés.

16.7. A közös feladatellátást szolgáló megállapodások megkötése.

16.8. A Társulás vagyonáról való rendelkezés.

16.9. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, elfogadása, módosítása.

16.10. A Társulás más társulással való együttműködésének, avagy annak megszüntetésének elhatározása, együttműködési megállapodás megkötése.

16.11. Pályázatok benyújtásáról való döntés.

16.12. Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök felhasználásáról döntés.

16.13. A Társulásból kilépő taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.

16.14. A Társuláshoz önkormányzati közös feladatellátáshoz történő csatlakozás elfogadása.

16.15. A tag kizárásáról döntés.

16.16. A Társulás közalkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlása.

16.17. A közös feladatellátást szolgáló ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés megkötése jóváhagyása.

16.18. Valamennyi az Sztv. és a Gyvt. által meghatározott döntés.

17. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a Társulási Tanács elnöke, a Jegyző ír alá, annak elkészítéséről – s a felterjesztéséről – a Jegyző gondoskodik.

17.1. A jegyzőkönyv tartalmára vonatkozóan az Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

17.2. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

17.3. A Társulási Tanács üléséről készült jegyzőkönyv(ek)et az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

18. A Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre:

A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulást az Mötv. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel:

Az *Sztv. és a Gyvt.* mindenkori hatályos rendelkezéseiben foglalt, a fenntartói jogkörbe tartozó ügyekben való döntés.

19. A Társulás keretében a III/1. pontban foglalt feladatmegvalósításhoz kapcsolódóan a szociális alapellátások intézményi térítési díjainak, továbbá a gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybevétele és a fizetendő térítési díjaknak önkormányzati rendeletben történő szabályozására, s annak mindenkori jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára *az Sztv. 92. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján* – a Társulási Tanács javaslatának figyelembe vételével – Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult.

19.1. A térítési díjak megállapítására, annak módosítására vonatkozó önkormányzati rendelet-tervezetet a Jegyző a Társulási Tanács által javasolt tartalommal Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete napirendet tárgyaló ülését megelőző 15 nappal korábban az érintett Önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.

19.2. Az adott feladatellátásban érintett Önkormányzatok Képviselő-testületei soron következő ülésükön, de legkésőbb 10 napon belül a rendelet-tervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyet a Jegyző részére írásban megküldenek.

Amennyiben az érintett Önkormányzatok Képviselő-testületei ezen határidőn belül a véleményt nem alakítják ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.

19.3. Amennyiben az Önkormányzatok Képviselő-testületei a rendelet-tervezetben foglaltakkal nem értenek egyet, úgy indokolással ellátott álláspontjukat a rendelet megalkotását megelőzően a Jegyzőnek a Társulás Tanács ülésén kell ismertetnie.

19.4. Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat Képviselő-testülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerinti az V/19.2. pontban foglalt eljárást ismételten le kell folytatni.

19.5. Ha az érintett Önkormányzat Képviselő-testülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismerteti, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlanok, úgy Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ezen utóbbi tényt megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselő-testülete által megalkotható.

20. A Társulási Tanács ülésein a Jegyző tanácskozási joggal vesz részt.

21. A Társulási Tanács működésének további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

VI.

A TÁRSULÁSI TANÁCS TISZTSÉGVISELŐI A TÁRSULÁSI TANÁCS BIZOTTSÁGA A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE

1. **Társulás Elnöke:**

1.1. A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.

1.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

1.3. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét az alelnök, együttes akadályoztatás esetén a korelnök látja el.

1.4. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

2. **Társulás alelnöke:**

2.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából alelnököt választ.

2.2. Az alelnök személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulási Tanács alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

3. Társulás Munkaszervezete:

3.1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését, döntései végrehajtásának szervezését a Polgármesteri Hivatal látja el.

3.2. A Polgármesteri Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:

3.2.1. A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése, döntéseinek végrehajtása.

3.2.2. A Társulás döntéseinek végrehajtása.

3.2.3. Adatot, információt szolgáltat a Társulásban részt vevő Önkormányzatok részére a Társulási Tanács működéséről, feladatellátásról.

3.2.4. Ellátja a Társulás hatáskörébe tartozó munkaügyi feladatokat.

3.2.5. A Társulási Tanács költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.

3.2.6. A költségvetési gazdálkodás körében különösen:

3.2.6.1. A Társulás költségvetése tervezésének, zárszámadás tervezetének előkészítése, pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatainak ellátása. Információszolgáltatás, a pénzforgalmi jelentések elkészítése.

3.2.6.2. A Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok végzése a Közreműködő Szervezet, a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett önkormányzatok, valamint egyéb szervek felé.

3.2.6.3. A Társulás fenntartásával kapcsolatos éves elszámolások (különösképpen: az állami alap- és kiegészítő támogatások, az önkormányzati hozzájárulások, valamint létszám elszámolások) elkészítése és dokumentált egyeztetése az érintett önkormányzatokkal a beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.

3.2.6.4. A Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtása, illetve pénzforgalmi elszámolásának elkészítése.

3.3. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Polgármesteri Hivatalnak a Társulás működésével kapcsolatos elszámolást évente június 30-i időponttal legfeljebb szeptember 15. napjáig, december 31-i időponttal a zárszámadás határidejét megelőző egy hónappal korábban, azaz tárgyévet követő hónap április 30. napjáig kell elkészítenie. További elszámolások, kimutatások készítésére a Polgármesteri Hivatal nem köteles, arra a tagi Önkormányzatok képviselő-testületei, polgármesterei által nem kötelezhető.

3.4. A Polgármesteri Hivatal által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – köztisztviselők felett a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja.

A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki(k) a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti és a gazdálkodási feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult(ak) és köteles(ek), melyről – s a változásairól – a Tanács tagjait tájékoztatja.

3.5. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátására vonatkozó további szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

VII.

A TÁRSULÁS VAGYONA

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melyet a Társulás éves költségvetéséről szóló határozata mellékletében kell rögzíteni.

   A Társulás ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik:

   1.1. A Társulás működéséhez a székhely Önkormányzat közigazgatási területén történő feladatellátás megvalósítását szolgáló 8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1. sz. alatti ingatlanban lévő helyiségek, s a bennük lévő berendezések és felszerelések Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik, melyre nézve a Társulást a feladat megvalósítás időpontjáig térítésmentes használati jog illeti meg.

   1.2. A Társulás működéséhez:

   1.2.1. Kőszárhegy Község területén a 8152 Kőszárhegy, Fő út 103. sz. alatti ingatlanban nyitva álló helyiség és benne lévő ingóságok Kőszárhegy Község Önkormányzat,

   1.2.2. Nádasdladány Község területén a 8145 Nádasdladány, Petőfi Sándor u. 1. sz. alatti ingatlanban nyitva álló helyiség s benne lévő ingóságok Nádasdladány Község Önkormányzata,

   1.2.3. Sárkeszi Község közigazgatási területén a 8144 Sárkeszi, Petőfi Sándor u. 45. sz. alatti ingatlanban lévő nyitva álló helyiség s valamennyi benne lévő ingóság Sárkeszi Község Önkormányzata,

   1.2.4. Úrhida Község közigazgatási területén fekvő 8142 Úrhida, Kossuth Lajos u. 66. sz. alatti ingatlanban lévő nyitva álló helyiség – a benne lévő berendezésekkel és felszerelésekkel – Úrhida Község Önkormányzat,

   kizárólagos tulajdonában áll, melyre nézve a Társulást szintén térítésmentes használati jog illeti meg.

2. A Társulás vagyona: törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon további részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

3. A Társulás működése során a költségvetése terhére – a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgálati feladatok finanszírozására rendelkezésre álló előirányzatokból – vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság, stb.) a Társulás tulajdonába kerül.

   3.1. A Társulás általi közös feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása a Társulás működési területéhez tartozó Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját" erőt.

   3.2. Fenti esetben a székhely, ellátottak számára nyitva álló helyiség, fekvése szerint érintett Önkormányzat váltja meg, – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot.

   3.3. Amennyiben az ellátottak számára nyitva álló helyiségekbe pályázatok benyújtása útján történik az ingatlanokat érintően az ingóbeszerzés, úgy az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga a „saját erőt" biztosító Önkormányzatot illeti meg.

4. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait a VII/3.1.-3.3. pont szerinti vagyoni hozzájárulásuk – amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma – arányában illeti meg.

5. A vagyon XVI/3. pont szerinti szerződésben részletezett megosztása során az Önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:

   5.1. a használatba adott ingatlanok, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,

   5.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni.

6. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon elsődleges rendeltetése a közfeladat(ok) ellátása.

7. A közös tulajdon megszüntetése, és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a vagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

8. A közös tulajdonnal történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

9. A Társulásból a tag általi kiválás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megkötésekkel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg, amennyiben a tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani.

10. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszonya időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, avagy pályázati úton elnyert, illetőleg társulási vagyonból keletkezett Társulási közös vagyon körére nézve keletkezhet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.

11. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

12. Az Önkormányzatok Képviselő-testületei felhatalmazzák a Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács elnökét, hogy év közben, élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető esemény bekövetkezése esetén, illetve az előre nem látható működést akadályozó állapot megszüntetésére saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket megtegye, melyről a Társulási Tanácsot, s az érintett tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzat Képviselő-testületét a soron következő ülésén tájékoztatnia kell.

VIII.

A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ÉS SPECIÁLIS SZABÁLYOK

1. A Társulás az Áht., a „számvitelről" szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügy-gazdálkodási feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

2. A Társulás költségvetése külön tételként foglalja magában a munkaszervezeti és a gazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó költségvetési összeget, melynek fedezetéül a tagdíj szolgál. A gazdálkodási feladatok körében 1 fő heti 20 órában foglalkoztatott gazdálkodási ügyintéző foglalkoztatási költségeit kell figyelembe venni, *melynek költségeit Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat viseli.*

   2.1. A szakmai működései költségek tekintetében a Társulási Tanács által közvetlenül foglalkoztatott közalkalmazottak foglalkoztatásával kapcsolatos költségeit – személyi juttatások és járulékai, tanulmányi szerződés, továbbképzési és a munkába járáshoz szükséges közlekedési költségtérítések, védőruha, védőkesztyű és felszerelés költsége, stb. – tartalmazza a költségvetés.

2.2. Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek működtetési költségeit, s a szolgáltatás dologi költségeit - víz, villany, fűtés, szennyvízcsatorna, szemétszállítás, azaz a rezsi, takarítás, papír, írószer, telefon, e-mail stb., továbbá a helyszínen történő munkavégzés feltételeinek biztosításához szükséges dologi költségek pl. gépjármű költségtérítés, kerékpár stb. – az ingatlan tulajdonosi jogkörét gyakorló Önkormányzat viseli.

3. A Társulás működésének a III/1. pontban foglalt feladatok közös megvalósításának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos, és az állami költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott állami támogatás, továbbá *az esetlegesen nyújtandó* kiegészítő állami támogatás szolgál.

3.1. Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s azzal való elszámolásra –a Társulás I/9. pontjában kijelölt székhely Önkormányzata jogosult.

3.2. Az állami költségvetési támogatás igénylése s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.

3.3. A székhely Önkormányzat a VIII/3.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás pénzintézeti számlájára átutalja.

3.4. A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összegszerűen határozza meg a közösen ellátott feladatok tagönkormányzati költségvetési hozzájárulási összegeit. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyévet megelőző év január 1-jei lakosságszám az irányadó.

4. A feladatonkénti önkormányzati költségvetési hozzájárulás – többletköltség - meghatározása tervezéskor:

4.1. A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatonként történik.

4.2. Többletköltség a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás esetén: az adott feladatnál a kiadás állami támogatással, egyéb saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

4.3. Többletköltség a házi segítségnyújtásnál: a tagi Önkormányzatra eső kiadás tagi Önkormányzatra eső állami támogatással, saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része. A tagi Önkormányzatra eső kiadás: a házi segítségnyújtás feladatra tervezett összes éves kiadás az adott településre a tárgyévre jóváhagyott álláshelyek száma arányában.

5. *A III/1. pontra figyelemmel a feladat ellátására kötelezett önkormányzatok* önkormányzatonkénti költségvetési hozzájárulás vetítési alapja költségvetés tervezése és a zárszámadás során:

5.1. a tagdíj és a családsegítés esetében a teljes lakosságszám,

5.2. a gyermekjóléti alapellátás esetében a 0-17 éves korú lakosságszám,

5.3. a házi segítségnyújtás tekintetében a VIII/4.3. pont szerint.

Az Mötv. 146. §. (3) bekezdésében foglaltak szerint a lakosságszám tekintetében a mindenkori éves költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám az irányadó, *figyelemmel a társult Önkormányzat ellátási kötelezettsége alapján keletkezett működési területére.*

6. A költségek feladatonkénti felosztása:

6.1. A személyi juttatások és járulékok és valamennyi *VIII/2.1. pont* szerinti költség azon feladatoknál kerülnek meghatározásra, amely feladaton a közalkalmazott dolgozik.

6.2. A fentieken túl felmerülő felosztási, elszámolási elveket az adott évre vonatkozó költségvetési határozat tartalmazza.

6.3. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy 2015. június 30-napjáig a Tagi Önkormányzatok a Társulás pénzintézeti számlájára a Társulási Tanács által összegszerűen meghatározott:

6.3.1. egy hónap működéséhez elegendő – állami költségvetési támogatással nem csökkentett – szakmai működési költség összeget,

6.3.2. 5 hónap működési többletköltséget,

továbbá 2015. május 31-napjáig a Társulás törzskönyvi bejegyzésétől számított 3 havi tagdíj összegét átutalással teljesítenek.

6.4. A VIII/6.4.1. pont szerinti működési költségelőleg a 2015. július havi működését biztosítja, a tagdíj a munkaszervezeti feladatok megszerzésére és a gazdálkodási előadó alkalmazásának előkészítésére illetőleg alkalmazási költségeinek fedezeteire szolgál.

6.5. A VIII/6.4.3. pont alatti 5 havi működési többletköltség a Társulási pénzintézeti számláján elkülönítést nyer, mely a tag esetleges nem fizetése esetén a felmondási idő tartamára a működési többletköltségek fedezését biztosítja, s kizárólag ezen esetben vehető igénybe.

7. A költségvetés meghatározásával egyidejűleg /minden év január 31-ig kerül sor *a feladat ellátására kötelezett önkormányzatoknak* az önkormányzati költségvetési hozzájárulások – önkormányzati működési előleg – meghatározására.

A Társulási Tanács a Társulás törzskönyvi bejegyzését követően legkésőbb 2015. június 15-napjáig a tagdíj és a működési előleg összegét meghatározza s azt a tagi Önkormányzatokkal közli.

A tagi Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Társulás pénzintézeti számlájára átutalással a hónap 15. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban az előző évi tagönkormányzati költségvetési hozzájárulás egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 15. napjáig.

7.1. Amennyiben a költségviselő Önkormányzat költségvetési hozzájárulás viselési kötelezettségének nem tesz, avagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak hitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségeit és annak kamatait a nem, avagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben kell kárigényként érvényesíteni, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

7.2. A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

8. A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

8.1. Év közben a feladatokat érintő kiadásokat és bevételeket elkülönítetten kell könyvelni.

8.2. Házi segítségnyújtás esetén figyelembe kell venni a VIII/4.3. pontban meghatározott többletköltség elszámolásánál az alábbiakat:

8.2.1. A tagi Önkormányzatra eső kiadás: a házi segítségnyújtás feladatra teljesített összes kiadás az adott településre a tárgyévre jóváhagyott álláshelyek száma arányában.

8.2.2. A tagi Önkormányzatra eső bevétel: a tagi Önkormányzat ellátottjai után és az adott településen munkát végzők átlagos statisztikai állományi létszám alapján járó állami támogatás, átvett pénzeszköz, valamint az adott településen ellátottak után beszedett térítési díj bevétel.

8.3. Az érintett Önkormányzatoknak az általuk már a VIII/7. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőlegen felüli további tényleges költségkülönbözetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtéríteniük.

8.4. Amennyiben a VIII/7. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

9. Inkasszó:

9.1. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a pénzügyi hozzájárulást (tagdíjat, önkormányzati működési költségelőleget) legalább 1 hónapja nem teljesítő, avagy részben teljesítő Önkormányzattal szemben – amely a Társulási Tanács elnöke írásbeli felszólítása ellenére 8 naptári napra vonatkozó fizetési póthatáridőre sem tesz eleget kötelezettségének – a Társulási Tanács döntése alapján azonnali beszedési megbízás (inkasszó) nyújtható be, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.

9.2. A tagi Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzintézetüknek a SÁRRÉT KISTÁJ Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

9.3. A tagi Önkormányzat új számla nyitása esetén, a nyitástól számított 15 napon belül szintén köteles felhatalmazó levélben bejelenteni az új számlavezető pénzintézetének a Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tag a társulási tagsági jogviszonya fennállásáig a felhatalmazást szintén nem vonhatja vissza.

10.[1] [2] A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei az alábbiak, melynek Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága által vezetett törzskönyvi nyilvántartási bejelentéséről – s annak esetleges kormányzati funkció változása miatti módosításáról – a Társulási Tanács jogosult, egyben köteles gondoskodni:

	KOFOG száma	Kormányzati funkció megnevezése
10.1.	104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
10.2.	107052	Házi segítségnyújtás

IX.

A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE

1. A tagi Önkormányzat a Társulás működése biztosításául évente a Társulási Tanács által külön határozatban megállapított lakosságszám arányos tagdíjat köteles fizetni.

2. A IX/1. pontban rögzített díjat havonta, előre a hónap 15.-napjára szóló esedékességgel a Társulás pénzintézeti számlájára történő átutalással kell teljesíteni, melynek elmulasztása esetén követendő eljárás azonos a VIII/8. pontban foglaltakkal.

---

[1] módosította a 19/2016. (III.09.) SKÖT határozat, hatályát vesztette 2016. április 8. napján

[2] módosította a 21/2016. (IV.08.) SKÖT határozat

X.

A TÁRSULÁS KÖZALKALMAZOTTAI ÉS ELLÁTOTTAK JOGVISZONYA

1. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei rögzítik, hogy a Társulás Társulási Tanácsa által foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára vonatkozó szabályozás egységes.

2. A közalkalmazottak személyi juttatásai és az ellátottak juttatásai körében társult Önkormányzatok Képviselő-testületei rögzítik, hogy a Társulás valamennyi közalkalmazottját, továbbá az egyes szolgáltatásokat igénybe vevőket, ellátottakat azonos szolgáltatások illetik meg, melynek alapulvételével, valamint a Társulási Tanács vonatkozó határozata alapján kell a többletköltségeket elszámolni.

3. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei az I/5. pontban foglaltak szerint rögzítik, hogy a családsegítés, házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatás önkormányzati feladatellátást 2015. június 30-napjáig a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás keretében valósítják meg az általa fenntartott Székesfehérvári Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ – továbbiakban: SZKSZAK – útján.

   Az SZKSZAK keretében a társult Önkormányzatok tekintetében feladatellátást végző 9,5 álláshelyen foglalkoztatott házi segítségnyújtás munkakörű 9 fő 8 órás munkaidőben és 1 fő 4 órás munkaidőben foglalkoztatott, továbbá 2 álláshelyen családsegítés munkakörű 2 fő 8 órás, továbbá 2,75 álláshelyen foglalkoztatott gyermekjóléti szolgálati munkakörű 2 fő 8 órás, 1 fő 6 órás munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott „közalkalmazottak jogállásáról" szóló 1992. évi XXXIII. törvény 24. § (3) bekezdésére figyelemmel a „Munka törvénykönyvéről" szóló 2012. évi I. törvény 36. § (1) bekezdése alapján történő munkáltatói jogutódlással való továbbfoglalkoztatásról a társult Önkormányzatok gondoskodnak a Társulási Tanács általi közvetlen foglalkoztatással.

XI.

TÁRSULÁS EGYES KÖZÖS FELADATELLÁTÁSAIHOZ VALÓ CSATLAKOZÁS

1. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Társulás általi egyes közös feladatellátásokhoz az abban részt venni kívánó nem tagi Önkormányzat jelen Megállapodás VIII. Fejezetében foglalt azonos szabályok, és feltételek mellett csatlakozhat, melyre vonatkozó határozatát 6 hónappal korábban kell meghozni, s a Társult Képviselő-testületek részére megküldeni.
   A család- és gyermekjóléti szolgálati feladatellátáshoz kizárólag polgármesteri hivatalt fenntartó, avagy közös önkormányzati hivatal székhely önkormányzata csatlakozhat.

2. Az Önkormányzat(ok) Képviselő-testületei általi csatlakozás a hónap első napjára szóló hatállyal történhet.

3. Az Önkormányzat(ok) csatlakozása a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, azonban az egyes feladatok ellátására a XI/4. pont szerinti tartalommal külön megállapodást kell kötni.

4. Az egyes szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatok átadására-átvételére vonatkozó megállapodásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

   4.1. A feladatellátás átadására vonatkozó megállapodást.

   4.2. A feladatellátással érintett Önkormányzat közigazgatási területén történő helyszíni biztosításának Önkormányzat általi tárgyi feltételeinek biztosítására vonatkozó megállapodást.

   4.3. A közös feladatellátás során keletkező többletköltségek működési költségelőleg a munkaszervezeti feladatokhoz a költség-hozzájárulás, valamint zárszámadást követően az önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözete viselésére vonatkozó jelen Megállapodás VIII. Fejezetében szabályozott kötelezettségét, módját és esedékességét.

4.4. A Megállapodás határozatlan, avagy határozott időtartamát.

4.5. A Megállapodás felmondására vonatkozó szabályokat.

4.6. Felmondás, kizárás esetén - amennyiben a feladatot önálló státuszú közalkalmazott látta el, úgy - a közalkalmazott továbbfoglalkoztatására vonatkozó kötelezettségvállalást.

4.7. Inkasszó alkalmazásához felhatalmazó levél megadására vonatkozó megállapodást.

5. Amennyiben a nem tagi Önkormányzat a Társulás általi valamennyi feladatellátáshoz kíván csatlakozni, úgy a csatlakozásra a XII. Fejezetben foglaltak az irányadók.

XII.

A TÁRSULÁSHOZ CSATLAKOZÁS

1. A Társuláshoz történő csatlakozás a Társulási Megállapodásnak a csatlakozó Önkormányzat Képviselő-testületével történő módosítása alapján lehetséges.

2. A Társult Képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:

2.1. elfogadják a Társulás céljait,

2.2. hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,

2.3. továbbá a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

3. A csatlakozni kívánó Önkormányzat képviselő-testületének a XII/2. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldenie azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni naptári év 1. napjával, április 1. napjával, július 1. napjával, avagy szeptember 1. napjával lehet, s erre vonatkozó döntést 6 hónappal korábban kell meghozni.

4. *Amennyiben a csatlakozni kívánó Önkormányzat Képviselő-testülete a Társuláshoz a család- és gyermekjóléti szolgálati feladatellátás érdekében kíván csatlakozni, úgy meg kell feleljen a XI/1. pontban foglalt követelménynek.*

5. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult Képviselő-testületek minősített többséggel döntenek a Társulási Megállapodás egyidejű módosításával.

XIII.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Mötv. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Mötv, az Áht. és végrehajtási jogszabályaiban meghatározott rendelkezések az irányadóak.

2. A Társult Képviselőtestületek kölcsönösen rögzítik, hogy évente a Társulás költségvetési beszámolóját tárgyaló ülést megelőzően a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei által kijelölt 1-1-1 képviselő-testületi tagból álló 5 tagú Ellenőrzési Bizottságot hoznak létre, mely – a Polgármesteri Hivatal szakembereinek és külső szakértők szükségszerű bevonásával – pénzügyi ellenőrzést folytat, amelynek eredményéről a bizottság tagjai a Képviselő-testületeiknek és a Társulási Tanácsnak beszámolnak.

3. A Társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

4. A Társulási Tanács által foglalkoztatott közalkalmazottak évente egy alkalommal a Társulási Tanácsnak – az éves költségvetésről szóló előterjesztéshez kapcsolódóan – kötelesek beszámolni szakmai munkájukról.

XIV.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei közös megegyezéssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.

2. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulási Megállapodás módosításában – mely a tagok körét érinti – a kiváló tag már nem vesz részt.

XV.

A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra (felmondásra, továbbiakban: kiválásra) vonatkozó határozata megküldésével naptári év március 31-napjával, június 30-napjával, szeptember-30 napjával és december 31-napjával kiválhat.

   A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.

2. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig a XV/1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadására tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le.

3. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:

   3.1. ha az Önkormányzat megszűnik, összeolvad vagy egyesül,

   3.2. ha a Társulás Képviselő-testületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják.

4. Kizárással:

   4.1. A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a Társulási Megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, az inkasszó nem vezetett eredményre az alábbi esetekben:

      4.1.1. a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges tagdíjfizetési kötelezettségét több mint egy hónapig elmulasztja, vagy

      4.1.2. a tag a Társulás által biztosított szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátásához szükséges hónap tizenötödik napjáig esedékes, a Társulási Tanács által évente megállapított költségvetési működési hozzájárulást – költségelőleget – több mint két hónapon keresztül nem fizeti meg, vagy

      4.1.3. a Társulási Tanács határozatában meghatározott cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

4.2. A XV/4.1. pont szerinti jogcímeken történő tagsági viszony megszűntetésére vonatkozó Társulási Tanács döntést, két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő (8 nap) leteltét követően lehet meghozni. A tagsági jogviszony megszűnése nem jelenti a kötelezettségek elévülését. A Társulási Tanácsnak kötelessége minden jogszerű eszközt felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.

4.3. A tagsági jogviszony a Társulási Tanács által meghatározott időponttal szűnik meg, melyet oly módon kell meghatározni, hogy a VIII/6.3.2. pontban foglalt működési többletköltség a XV/4.1.2. pont által érintett hónapokban és a megszűnés időpontjáig még fennálló hónapokra nyújtson fedezetet, továbbá egyidejűleg lehetőséget is biztosítson a mulasztó önkormányzat részére az önálló, avagy másik társulás keretében történő feladatellátás előkészítésére.

4.4. A közös feladatellátáshoz csatlakozást tartalmazó Megállapodás felmondása:

A Társulási Tanács a XV/4. pont szerint kizárhatja azon érintett Önkormányzatot, mely önkormányzati fizetési kötelezettségét a VIII. Fejezetben foglaltak szerint nem teljesíti, és az inkasszó egymást követő 2 alkalommal nem vezetett eredményre az alábbiakra figyelemmel:

4.4.1. A kizárás a felszólításokban foglalt teljesítési határidőkhöz legközelebbi hónap első napjára szólhat.

4.4.2. Amennyiben a költségviselésre kötelezett Önkormányzat fizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy a meg nem fizetett összeg után a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetésére s a Társulásnak okozott többletköltségek, károk megfizetésére is köteles.

4.4.3. A Társulás jogosult mindaddig a feladatellátást átadó Önkormányzattal kötött megállapodás mellékletét képező leltárjegyzékben foglalt ingóságok, felszerelések saját használatában tartására - azaz azokat kiadni nem köteles –, amíg a kizárt Önkormányzat a tartozását maradéktalanul a Társulás részére meg nem fizette. A saját használatban tartás azonban az 5 évi időtartamot nem haladhatja meg.

XVI.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:

1.1. annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja;

1.2. törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul;

1.3. a törvény erejénél fogva;

1.4. bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített tagi hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani a VII. Fejezetben rögzítettek teljes körű figyelembevételével.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

4. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult Önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

XVII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A társult Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

   Amennyiben egymás közötti közvetlen egyeztetésük nem vezet eredményre, úgy megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésekben az érintett Képviselő-testület kérheti 30 napon belüli megkeresését Országos Önkormányzati Szövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, s a kereseti kérelmet az állásfoglalás rendelkezésre állását követően nyújtja be, melynek elbírálása a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozik.

2. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

3. A Társulási Megállapodás a Megállapodást utolsóként jóváhagyó Képviselő-testület határozata meghozatalának napján lép hatályba azzal, hogy Társulás, a jogi személyiségét a törzskönyvi bejegyzésének napjával nyeri el.

4. A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

   - Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 72/2015. (V.04.) számú határozata
   - Kőszárhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 73/2015. (V.07.) számú határozata
   - Nádasdladány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 49/2015. (V.06) számú határozata
   - Sárkeszi Község Önkormányzata Képviselő-testülete 50/2015. (V.05.) számú határozata
   - Úrhida Község Önkormányzata Képviselő- testülete 51/2015. (IV.29.) számú határozata

5. *A Társulási Megállapodás I. számú módosítása 2016. január 1-napján lép hatályba.*

6. *A Társulási Megállapodás I. számú módosítását:*
   - *Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 176/2015. (XI.23.) számú határozata*
   - *Kőszárhegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 173/2015. (XI.26.) számú határozata*
   - *Nádasdladány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 129/2015. (XI.25.) számú határozata*
   - *Sárkeszi Község Önkormányzata Képviselő-testülete 140/2015. (XI.24..) számú határozata*
   - *Úrhida Község Önkormányzata Képviselő- testülete 139/2015. (XI.25.) számú határozata*

   számú határozatával fogadta el s foglalta a módosítással egységes szerkezetbe.

Az I. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást, annak elolvasása, tartalmának megértése után a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt saját kezűleg aláírták.

Kelt: Szabadbattyán, 2015. november 26. nap

Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat képviseletében:

/: Polyák István Vilmos :/
polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzat képviseletében:

/: Borján Péter József :/
polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata képviseletében:

/: Varga Tünde :/
polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzata képviseletében:

/: Farkas Gyula Ernőné :/
polgármester

Úrhida Község Önkormányzat képviseletében:

/: Bognár József :/
polgármester

Záradék:

A Társulási Megállapodás XVII/6. pontjában felsorolt képviselő-testületi határozatok a Társulási Megállapodás I. számú módosítása elfogadását tartalmazzák, melynek Mötv. 88. § (1) bekezdése alapján történő aláírására a polgármesterek felhatalmazással rendelkeznek.

Kelt: Szabadbattyán, 2015. november 26.nap

/: Némethné dr. Jenei Éva :/
Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatal
jegyzője

/: dr. Boda Zsuzsanna :/
Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal
jegyzője